

УТВЕРЖДАЮ:
Министр культуры РТ
В.С. Чигжит
«18» апреля 2023г.



УСТАВ
государственного бюджетного учреждения дополнительного
профессионального образования в сфере культуры и искусства
«Ресурсный центр»
(новая редакция)

г. КЫЗЫЛ, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция Устава является новой редакцией устава Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Ресурсный центр развития образования в сфере культуры и искусства Республики Тыва» (далее – Учреждение), принятой в целях приведения в соответствие с законодательством.

1.2. Учреждение создано на основании постановления Правительства Республики Тыва от 16 апреля 2018 г. № 193 «О создании государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования в сфере культуры и искусств «Ресурсный центр» для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Республики Тыва полномочий Министерства культуры Республики Тыва в сфере культуры.

1.3. Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Ресурсный центр развития образования в сфере культуры и искусства Республики Тыва».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУ ДПО «Ресурсный центр».

Организационно-правовая форма Учреждения: 26.06.2018

Тип образовательной организации: образовательная организация дополнительного профессионального образования.

1.4. Местонахождение, юридический и фактический адрес Учреждения: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Щетинкина-Кравченко, д. 46.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Тыва. Функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство культуры Республики Тыва (далее - Учредитель).

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Тыва, указами и распоряжениями Главы Республики Тыва, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Тыва, приказами и правовыми актами Учредителя.

1.7. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и финансовом органе Республики Тыва, печать со своим наименованием, бланки, штампы, от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации. Права у юридического лица возникают с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.9. Учреждение вправе по согласованию с Учредителем создавать филиалы и открывать представительства на территории Республики Тыва в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Учреждения являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, и действуют на основании положения.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является формирование, внедрение и совершенствование эффективной системы подготовки кадров в областях культуры и искусства.

2.2. Для достижения указанной цели деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

а) образовательная:

- дополнительное профессиональное образование;

б) методическая:

- формирование и ведение электронного каталога (банка данных) об учебно-методических пособиях, монографиях, научно-исследовательских работах, используемых при реализации дополнительных образовательных программ;

- осуществление методического сопровождения реализации программ в сфере культуры и искусства;

- координация учебно-методической, воспитательной деятельности образовательных учреждений в области культуры;

- совершенствование, развитие методической деятельности учреждений дополнительного образования в области культуры;

- изучение содержания и качества образовательного процесса, выполнение учебных планов и образовательных программ;

- участие в разработке нормативных и методических документов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений в сфере культуры и искусства;

- деятельность по выявлению, сопровождению и поддержке детей, одаренных в области культуры и искусства;

- организационное обеспечение проведения аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников республиканских государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и подведомственных министерству культуры Республики Тыва или в отношении которых министерство культуры Республики Тыва осуществляет функции и полномочия учредителя, а также педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам в области культуры и искусства;

- обобщение и распространение передового педагогического опыта для развития профессионального образования;

- создание базы данных ресурсов образовательных учреждений в сфере культуры и искусства (материально-технических, нормативно-правовых, кадровых);

в) научно-исследовательская и экспертно-аналитическая:

- создание информационно-аналитической базы развития дополнительного образования в области культуры;

- организация и проведение социологических исследований, мониторинга, системного анализа и прогнозирования развития кадрового потенциала в области культуры и в сфере искусства;

- разработка инновационных программ и проектов, направленных на развитие образования в сфере культуры и искусства, организация научных исследований;

- проведение научных (научно-практических) конференций, выставок, семинаров, практикумов, мастер-классов, круглых столов, форумов, методических презентаций, смотров, конкурсов;

- сбор, анализ, обработка, обобщение и хранение статистических данных о деятельности учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры и искусства Республики Тыва;

- проведение экспертизы программ, проектов и других учебно-методических материалов по профилю Учреждения;

- организация и проведение экспертизы профессиональной компетентности педагогов в сфере культуры и искусства;

- проведение экспертизы инноваций, научных и творческих разработок, рецензирование культурно-творческих мероприятий и внедрения их в практику;

г) организация и проведение творческих и иных мероприятий в соответствии с целью создания Учреждения;

д) осуществление межрегионального и международного сотрудничества с образовательными учреждениями культуры и искусства по научно-методической, учебной, культурно-творческой и воспитательной деятельности;

е) организация и проведение региональных, межрегиональных, международных фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций учащихся образовательных учреждений в сфере культуры и искусства.

2.3. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, а также выполнять следующие работы и оказывать услуги, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности:

а) платные образовательные услуги по договорам с физическими и юридическими лицами;

б) услуги по экспертизе методических материалов по договорам с физическими и юридическими лицами;

в) редакционно-издательская деятельность, в том числе, издание книг, брошюр, буклетов, нот, справочно-информационных и иных материалов;

г) организация и проведение творческих, культурно-просветительских мероприятий;

д) полиграфические услуги;

е) услуги копирования звукозаписей и видеозаписей;
з) реализация книжной и иной печатной продукции, видео - и аудиоматериалов и канцелярских товаров, технических носителей информации;

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.5. Кроме государственного задания Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять их только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Образовательный процесс

3.1. Учреждение реализует дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки специалистов сферы культуры и искусства.

3.2. Учреждение самостоятельно устанавливает количество и порядок приема слушателей в соответствии с государственным заданием и планом работы.

3.3. Учреждение самостоятельно утверждает образовательные программы, подбирает состав преподавателей, определяет наиболее эффективные формы и виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.4. Образовательные программы реализуются организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора и совместно разработанных и утвержденных образовательных программ.

3.5. Учреждение осуществляет обучение на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или

юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований.

3.6. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Продолжительность освоения программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программы профессиональной переподготовки – не менее 250 часов при режиме занятий 4-8 академических часов в день.

3.7. Продолжительность обучения в Учреждении зависит от содержания реализуемых образовательных программ и определяется в каждом конкретном случае учебным планом и расписанием.

3.8. Обучение ведется на русском языке.

3.9. Образовательный процесс в Учреждении может осуществляться в течение всего календарного года.

3.10. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией слушателей (обучающихся) в форме, определяемой Учреждением самостоятельно.

Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации – для лиц, прошедших обучение по программе в объеме не менее 17 часов;
- диплом о профессиональной переподготовке – для лиц, прошедших обучение в объеме не менее 250 часов.

3.11. Обучение в Учреждении проводится с отрывом, с частичным отрывом от работы в том числе, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, по индивидуальному учебному плану.

3.12. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- а) по инициативе слушателя (обучающегося);
- б) по инициативе Учреждения в следующих случаях:
 - применение к слушателю, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невыполнение слушателем обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана;
 - установление нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление;
- в) по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законодательством, иными нормативными правовыми актами Республики Тыва и настоящим Уставом.

4.2. К компетенции Учреждения относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка слушателей, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение Учреждения, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- предоставление Учредителю ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;
- разработка и утверждение образовательных программ;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- прием слушателей на обучение в Учреждение;
- осуществление текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации слушателей, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- учет результатов освоения слушателями образовательных программ;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для обучения слушателей;
- приобретение и учет бланков строгой отчетности (удостоверений, документов о повышении квалификации и переподготовки).

4.3. Учреждение имеет право запрашивать в установленном порядке и в пределах своей компетенции у республиканских учреждений и организаций в сфере культуры и искусства информационно-аналитические, учебно-методические материалы, а также данные, в том числе статистические, для осуществления уставных задач.

4.4. Учреждение обязано:

- выполнять установленное Учредителем государственное задание и заключенное с ним соглашение о финансовом обеспечении государственного задания;
- обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников;
- обеспечивать безопасные условия труда своим работникам;
- обеспечивать учет и сохранность документов;
- осуществлять бухгалтерский учет и представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность;

- представлять Учредителю отчетность, в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами.

4.5. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание Учреждения;
- привлекать дополнительные источники финансовых и материальных средств путем организации сбора средств, пожертвований, грантов;

4.6. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ (оказание услуг) на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.7. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва.

4.8. Учреждение осуществляет иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Тыва, целям и предмету деятельности Учреждения.

5. Права и обязанности Учредителя

5.1. К компетенции Учредителя Учреждения относится:

- утверждение Устава Учреждения и внесение в него изменений;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса;
- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- формирование и утверждение государственного задания Учреждения;
- финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- решение иных вопросов, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Республики Тыва и настоящим Уставом.

6. Управление Учреждением

6.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель.

6.2. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим

законодательством. Учредитель заключает с руководителем Учреждения трудовой договор на неопределенный срок.

6.3. Права, обязанности и ответственность директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируется трудовым договором.

6.4. Руководитель Учреждения:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и иных организациях, в судах;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- заключает сделки, договоры, соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает расчетные и лицевые счета в порядке, установленном законодательством;
- утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности;
- утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством;
- решает вопросы поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников Учреждения;
- в установленном порядке распределяет надбавки и доплаты работникам, определяет размер средств, направляемых на оплату труда работников и их поощрение;
- обеспечивает сохранность и использование по назначению имущества, закрепленного за Учреждением;
- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, установленных налоговым законодательством Российской Федерации;
- представляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Тыва;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;
- выполняет иные функции и полномочия, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Тыва и настоящим Уставом.

6.5. На период временного отсутствия директора его функции возлагается на лицо, уполномоченное директором Учреждения.

6.6. В учреждении сформирован и действует коллегиальный орган управления: общее собрание работников, в состав которого входят все работники Учреждения.

6.7. К компетенции общего собрания относится:

- принятие Устава Учреждения, изменений в устав;

- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- обсуждение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права работников;
- обсуждение и рассмотрение трудовых и иных вопросов.

6.8. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считается правомочным, если на заседании присутствует более половины работников Учреждения.

7. Права и обязанности работников Учреждения

7.1. Работники Учреждения вправе:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- избирать и быть избранным в советы Учреждения и другие выборные органы;
- получать необходимое организационное, учебно-методическое, материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- обеспечить высокое качество и эффективность образовательного процесса, содействовать созданию условий для комфортного обучения;
- выполнять согласно должностным инструкциям и локальным актам Учреждения свои обязанности.

7.2. Работники Учреждения обязаны:

- соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка Учреждения;
- строго соблюдать нормы профессиональной этики и нравственного отношения к коллегам и слушателям;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, указанные в должностных инструкциях, трудовых договорах, квалификационных характеристиках, правила охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, развивать у слушателей высокий профессионализм и творческие способности, самостоятельность и инициативу;
- участвовать в просветительской деятельности.

8. Имущество Учреждения

8.1. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Учредитель не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

8.2. Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Тыва и предоставлено Учреждению по договору безвозмездного пользования.

8.3. Учреждение в отношении своего имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

8.4. Полномочия собственника закрепленного за Учреждением государственного имущества осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва, исполнительный орган государственной власти Республики Тыва, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, в пределах их компетенции.

8.5. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

субсидии, предоставляемые Учреждению из республиканского бюджета на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание им государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества;

доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущества;

имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

другие, не запрещенные законом поступления.

9. Ликвидация и реорганизация Учреждения

9.1. Деятельность Учреждения прекращается на основании решения Правительства Республики Тыва по предварительному согласованию с Верховным Хуралом Республики Тыва, а также по решению суда по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

9.3. Учредитель Учреждения в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации Учреждения обязан сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Учреждение находится в стадии ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

9.4. Учредитель создает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о

государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

9.5. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния;
- присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

9.6. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Локальные акты Учреждения

10.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва и в порядке, установленном настоящим Уставом.

10.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам Учреждения и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема слушателей, режим занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления слушателей, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и слушателями.

10.3. Локальные нормативные акты разрабатываются, рассматриваются и принимаются на общем собрании коллектива, утверждаются приказом директора.

10.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение слушателей и работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

11. Заключительные положения

11.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в установленном порядке.

11.2. С момента государственной регистрации новой редакции Устава в установленном порядке все предыдущие редакции Устава утрачивают силу.